# 第20回 コンクリート構造物の補修,補強, アップグレードシンポジウム

## 【参加要領】

#### はじめに

第20回 コンクリート構造物の補修,補強,アップグレード シンポジウムはオンライン(zoom)で行います.参加する前 にあらかじめzoomアプリをダウンロードしてください.

■参考URL:ミーティングに参加する(zoomヘルプセンター) <u>https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362193</u>

なお、今年度は当日受付はございません。参加を希望される 方は必ず10月5日(月)までにお申し込みくださいまた、入 金確認に1週間程度かかる場合がございます。早めの参加費の ご入金をお願いいたします。

#### はじめに

通信の安定のため、有線LAN接続での参加が推奨されています. 特に、座長および講演者の方は、学会の進行を円滑にするためにもwifi接続ではなく、有線LAN接続での参加にご協力お願い申し上げます.

# 一般参加者,講演者,座長 (共通事項)

## ログイン

参加費の入金が確認された方には、10/8(木)以降,順次システムのID,パス ワードおよびシステムURLが送付されます.URLをクリックすると下記のような画 面が出てきます.この画面上でIDとパスワードを入力してください.

Zoon	n連携システム(参加者) ログイン
	ID [
	送信

## ログイン後の操作

#### IDとパスワードを入力すると下記のような画面が出てきます.



### ログイン後の操作

この画面がオンライン会場になります.当日は、セッション名の下に座長名も加わる予定です.ご希望のセッションをクリックしていただくと会場(zoom)に入ることができます.また、参加者のしおりはこの画面上でダウンロードできるようにする予定です.



ログアウト メニュー画面へ戻る

セッション開始時刻の15分前から入室できる ようにする予定です。

## スピーカー、マイクの選択



## スピーカー、マイクのテスト



スピーカー、マイクのテスト

Zoom ミーディング	- 🗆 X
発言中:	
ミーティング トピック:	
ー ホスト:	
パスワード:	
数字のパスワード: (電話バルームシステム)	
四谷山から、	
. לעל מינונ	
参加者 ID:	
着信音が聞こえますか。	
	曲のした切体
回见《六行	他の人で右村
$\lambda E - \hbar - 1$ : $\lambda E - \hbar - (\text{Realtek High Definition A} )$	

スピーカー、マイクのテスト

	■ Zoom ミーティング				(
	発言中:				
ļ					
	ミーティング トピック:				
	ホスト:				
	ハスワート: 数字のパスワード:				
	(電話/ルームシステム)				
	招待リンク:				
	参加者 ID:				
1	マイクをテスト中				
	話してから話をやかます、 仮答が問こうますか				
	記してから記をやめより、医音が聞こえよりが。	•			
	(はし) しいしえ	西西东北方	曲の上を招待		
		回回で六有	旧の人で四村		
	マイク1: マイク配列 (Realtek High Definition 、				
1					
	入力レベル:				
-					

カメラの選択



発言時以外はマイクをミュートに



基本的にはカメラはオンに



アカウント名の設定











### 講演者に質問をするとき

質問がある場合は、「手を挙げる」ボタンをクリックし、座長に指名されてから ミュートを解除して発言してください.発言後は必ず手を下ろしてください.



## ログアウト

Zoom上で「退出」ボタンをクリックすると、そのセッションを退室し、別のセッ ションに参加できます. ログアウトは必ず「ログアウト」ボタンで行ってくださ い. ブラウザの「X」ボタンでログアウトすると、再ログインができなくなりま すので、ご注意ください.



### ログインできなくなった場合

システム上でログイン状態が残ってしまい,再ログインができなくなった場合には,ログイン解除依頼をしてください.なお,対応に時間がかかる場合がございますので,あらかじめご了承ください.

Zoom連携システム(参加者)ログインエラー	
現在ログイン中です。	
誤ってブラウザを閉じてしまい、再ログインができなくなった場合には、	
「ログイン解除依頼」ボタンより解除依頼を行ってください。	
解除後、解除終了のメールをお送りいたします。	
ロヴィン網線は頼 ここをクリック	

## ログイン解除通知



注意事項

#### 次の注意事項を必ずお守りください.

・ID・パスワードは第三者と共有しないでください. 不正な参加者が発見された場合,参加費を請求させ ていただくか,会場から退出させていただきます.

- ・発言時以外は必ずミュートにしてください.
- 不正防止のため、カメラのオンにご協力ください。

参加時、アカウント名は必ず「氏名(所属)」にしてください。ご対応いただけない場合は不正な参加者と判断される可能性があります。



#### 講演者の注意事項

次の注意事項を必ずお守りください.

 発表当日に、ご自分の発表の前に必ず「カメラ・マイクのテストはこちらから」に入っていただき、 カメラ、マイクのチェックをしてください、スタッ フが常駐しています。

カメラは必ずオンにしてください.

セッション開始の10分前には入室しておいてください。

#### 講演者の注意事項

・講演時間は10分(1鈴:8分,2鈴10分),質疑応答は5分です.zoomではベルの音が聞こえにくいので、ベル係に口頭で「8分です」「10分です」「15分です」と伝えていただくようにしています.「10分です」の音声が聞こえたら,速やかに講演を終えていただくようお願いいたします.

「発表者ツール」を使用する場合には、「講演方法(発表者ツールを使う場合)」をよく読み、事前に共有範囲を指定しておくなど、円滑に講演が開始できるよう準備しておいてください。

## 講演方法 (発表者ツールを使わない場合)









# ①左上の「タスクバーの表示」ボタンをクリックすると この画面のようにタスクバーが表示されます



## 講演方法 (発表者ツールを使う場合)



### 講演方法 (発表者ツールを使う場合)

#### 【重要!】この状態で共有してしまうと,発表者ツールも共有されてしまいます のでご注意ください



講演方法(発表者ツールを使う場合)



講演方法(発表者ツールを使う場合)



講演方法(発表者ツールを使う場合)



講演方法





#### 座長の注意事項

・発表当日に、ご担当のセッションの前に必ず「カメラ・マイクのテストはこちらから」に入っていただき、カメラ、マイクのチェックをしてください、スタッフが常駐しています。

カメラは必ずオンにしてください.

セッション開始の10分前に講演者の出席確認を行ってください。この作業は講演者のカメラ、マイクのチェックも兼ねています。

・座長の皆様には、共同ホストの権限が与えられますので、ミュートにしていない参加者をミュートにしていない参加者をミュートにしてください。

#### 座長の注意事項

セッション開始時に、以下の点について参加者に
周知してください。

①発言時以外はミュートにすること
②質問をするときには参加者一覧画面の「手を挙げる」ボタンをクリックして手を挙げること
③座長に指名されてからミュートを解除し、発言すること
④質問後は手を下ろし、再びミュートにすること

・質疑応答時は、参加者一覧で手を挙げている方の 中から質問者を指名してください。

#### 座長の注意事項

 ベル係のアルバイトの学生も共同ホストになっています、ベルの音がzoomでは聞き取りにくいため、 講演中、ベル係に口頭で「8分です」「10分です」 「15分です」と伝えていただくようにしています、 あらかじめご了承ください。

座長へのお願い

セッション終了時には、「ログアウト」はブラウ
ザの×ボタンではなく、「ログアウト」ボタンから
するように周知してください.

前日までに担当されるセッションの採点表をお送りいたします。該当者の採点が済みましたら、セッション終了後に、採点表の送付元メールアドレスにお送りください。